

ZBIORCZE ZESTAWIENIE ODBYTEJ PRAKTYKI ZAWODOWEJ Pana/Pani.....←wpisać swoje imię i nazwisko
 przy sporządzaniu projektów/na budowie ←zaznaczyć prawidłowe
UWAGA! Każda strona zbiorczego zestawienia powinna być podpisana przez kandydata

Lp.	Nazwa zadania/obiektu wraz z określeniem rodzaju, przeznaczenia, konstrukcji danego obiektu, powierzchni całkowitej oraz innych charakterystycznych parametrów technicznych bądź użytkowych danego obiektu, odpowiednich do wnioskowanej specjalności uprawnień budowlanych, adres inwestycji i nazwa inwestora. Imię i nazwisko projektanta lub kierownika budowy/ kierownika robot. Numer decyzji o pozwoleniu na budowę	Czas praktyki od-do (dd/mm/rrrr)	ilość tygodni odbytej praktyki zawodowej	Forma odbywania praktyki (np. etat, część etatu, umowa: zlecenie, o dzieło, inna). Pełniona funkcja techniczna (przy projektowaniu lub na budowie) odbywającego praktyk (charakter wykonywanych czynności)	Imię i nazwisko osoby kierującej praktyką (pieczęć i nr uprawnień budowlanych). Funkcja osoby kierującej praktyką pełniona na obiekcie (projektant/kierownik budowy/kierownik robot). Podpis
1.	<u>1. Nazwa zadania</u> <i>Wskazówka nr 1:</i> Powinna być zgodna z tytułem projektu/nazwą zadania inwestycyjnego, określoną w pozwoleniu na budowę lub zgłoszeniu robót. <u>2. Główne parametry techniczne</u> <i>Wskazówka nr 2:</i> Powinny odzwierciedlać w danej branży – rodzaj, wielkość, charakterystykę techniczną i materiałową zadania/obiektu – zgodnie z zapisami w projekcie budowlanym i pozwoleniu na budowę/ pozwoleniu na użytkowanie (jeżeli w pozwoleniu na budowę jest rozbudowa, należy wpisać i podać powierzchnię części dobudowanej). Konstrukcja danego obiektu i inne charakterystyczne parametry techniczne i użytkowe powinny być opisane stosownie do wnioskowanej specjalności. !!UWAGA: przy specjalnościach instalacyjnych należy wymienić rodzaje sieci, urządzeń, instalacji oraz długości, należy szczegółowo je opisać. Ten punkt powinien być bardzo szczegółowo i wyczerpująco opisany!! <u>3. Adres inwestycji i nazwa inwestora</u> <u>4. Imię i nazwisko projektanta lub kierownika budowy/kierownika robót</u>	<u>1. Np. 01.01.2024 – 30.12.2024</u> <i>Wskazówka:</i> Należy podać daty określone w dniach, miesiącach i latach.	<u>1. 52 tygodnie</u> <i>Wskazówka nr 1:</i> Przyjmujemy, że rok to 52 tygodnie. <i>Wskazówka nr 2:</i> Jako tydzień praktyki zawodowej należy rozumieć 5 dni odbytej praktyki zawodowej w danym tygodniu. np. jeśli praktyka trwała trzy dni w tygodniu, należy wpisać, że trwała 0,5 tygodnia. <i>Wskazówka nr 3:</i> Aby uznać dany dzień praktyki zawodowej, powinna ona trwać minimum cztery godziny w tym dniu. <i>Wskazówka nr 4:</i> Nie należy uwzględniać dni, w których praktyka się nie odbywała, np. zwolnień lekarskich, dni urlopowych.	<u>1. Forma odbywania praktyki:</u> <u>np. umowa o pracę – pełen etat/umowa zlecenie - 40 h tygodniowo</u> <i>Wskazówka nr 1:</i> Należy podać rodzaj umowy: np. umowa o pracę/umowa zlecenie/umowa o dzieło/umowa o odbycie praktyki/własna działalność gospodarcza oraz wymiar zatrudnienia lub wymiar godzin/świadczonych usług w przypadku prowadzonej działalności gospodarczej, np. pełen etat/pół etatu/25h tygodniowo. <u>2. Pełniona funkcja techniczna:</u> <u>np. inżynier budowy/asystent projektanta</u> <i>Wskazówka nr 2:</i> Pełniona funkcja techniczna to często nie to samo, co stanowisko zajmowane w danej firmie. Funkcja techniczna powinna wynikać z zawartej umowy lub innych dokumentów. <u>Pełniona funkcja techniczna na budowie = kierowanie pracą podległej grupy pracowników</u>	<u>1. Podpis plus pieczęć</u> <i>Wskazówka:</i> Osoba kierująca praktyką musi pełnić funkcję kierownika budowy lub kierownika robót – w przypadku praktyki wykonawczej lub projektanta projektu wymienionego w zestawieniu praktyki – w przypadku praktyki projektowej. Nie mogą być to inne funkcje, takie jak np.: Kierownik Projektu, Kierownik Kontraktu Koordynator Projektu, Inspektor Nadzoru, Projektant Sprawdzający, Asystent Kierownika Budowy.

	<i>Wskazówka nr 3:</i> Dane z pkt 3 i 4 powinny być zgodne z zapisami w projekcie budowlanym lub dzienniku budowy albo w innym dokumencie (np. pozwoleniu na budowę, pozwoleniu na użytkowanie, zgłoszeniu robót). 5. Data i nr decyzji o pozwoleniu na budowę <i>Wskazówka nr 4:</i> Pkt piąty jest obligatoryjny. Wyjątek mogą stanowić potwierdzone innymi dokumentami <u>zadania instalacyjne i inne nieobjęte decyzją o pozwoleniu na budowę, do realizacji których przepisy prawa wymagają sporządzenia projektu lub ustanowienia kierownika budowy/robót.</u> Wówczas data i nr decyzji na budowę nie są wymagane.			wykonujących roboty budowlane. W pracach projektowych = <u>bezpośrednie uczestnictwo w pracach projektowych.</u> 3. Charakter wykonywanych czynności, np. <u>organizowanie wykonywanie robot żelbetowych, murarskich, montaż konstrukcji prefabrykowanych, montaż konstrukcji stalowych kontrola i weryfikacja dokumentacji projektowej, kompletowanie dokumentacji pomontażowej i odbiorowej.</u> <i>Wskazówka nr 3</i> Należy wymienić jakie dokładnie czynności dotyczące rozwiązywania zagadnień technicznych przy projektowaniu lub na budowie, praktykant realizował w trakcie realizacji projektu lub inwestycji, np. udział w opracowywaniu schematów i obliczeń (wymienić jakich), wykonaniu rysunków (uszczegółowić których), udział w wykonywaniu elementów konstrukcyjnych (jakich), instalacyjnych (jakich). W kolumnie nr 2 powinna być przedstawiona szczegółowa charakterystyka obiektu, a w kolumnie nr 5, należy wskazać przy realizacji jakich elementów obiektu kandydat brał czynny udział, jakie czynności były przez niego realizowane. <u>UWAGA! Czynności w tym punkcie powinny być bardzo szczegółowo i wyczerpująco opisane.</u>	
--	---	--	--	--	--